

ORDRE DU JOUR

1 – FINANCES

- 1/1 – Décision Budgétaire Modificative n° 2 – Budget principal Ville et budget annexe Gestion du patrimoine locatif
- 1/2 – Cession de biens municipaux inutilisés par le biais d'une vente aux enchères
- 1/3 – Reconduction du dispositif municipal d'aide à l'acquisition d'un récupérateur d'eau de pluie

3 – URBANISME – DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

- 3/1 – Reconduction du dispositif municipal d'aide à l'acquisition d'un vélo ou équipement cycliste
- 3/2 – Dérogation au repos dominical dans les établissements de commerce de détail
- 3/3 – Cession foncière dans le cadre d'un projet de résidentialisation – Immeuble Papin – Parcelle AK619p

5 – PERSONNEL

- 5/1 – Modification du tableau des effectifs municipaux au 1^{er} octobre 2023

7 – ECOLE/ENFANCE

- 7/1 – Conventionnement pluriannuel avec le Centre de Formation des Musiciens Intervenants de Lille

8 – SPORTS – JEUNESSE – VIE ASSOCIATIVE

- 8/1 – Attribution d'une subvention en faveur de la coopérative scolaire de l'école Renaissance

9 – MUSIQUE – CULTURE

- 9/1 – Fixation des tarifs d'entrée aux spectacles et événements culturels

12 – ACTION SOCIALE

- 12/1 – Attribution d'une subvention exceptionnelle suite aux catastrophes survenues au Maroc et en Lybie

14 – DIVERS

14/1 – Accord préalable du conseil municipal pour la prise de participations directes de la SAEM Ville Renouvelée dans plusieurs sociétés de projet

15 – INFORMATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Décisions prises en application de la délibération n° 7 du 28 mai 2020 donnant délégations du conseil municipal au Maire au titre des articles L.2122-22 et L.2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales

QUESTIONS DIVERSES

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

1/1 - DÉCISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N° 2 – BUDGET PRINCIPAL VILLE ET BUDGET ANNEXE GESTION DU PATRIMOINE LOCATIF

Le Budget Primitif a été adopté par le conseil municipal, lors de sa séance du 23 mars 2023. Une décision modificative a été adoptée le 9 juin 2023 afin d'ajuster les crédits :

- Sur le budget principal, pour diminuer le virement à la section de fonctionnement en raison de l'intégration de nouvelles recettes en investissement issues de subventions, annuler une opération de cession qui concerne le budget annexe patrimoine locatif et ajuster les dépenses d'investissement.
- Sur le budget annexe Gestion du patrimoine locatif, afin d'inscrire une cession de bien immobilier et d'ajuster les écritures de reprise de l'exercice N-1.

Une nouvelle décision modificative est désormais nécessaire, principalement afin d'ajouter les crédits devenus indispensables en dépenses de fonctionnement et d'investissement, suite au sinistre ayant affecté plusieurs bâtiments municipaux, dont l'Hôtel de Ville, dans la nuit du 28 au 29 juin 2023. Cette décision consiste donc à inscrire les dépenses rendues nécessaires pour le fonctionnement des services, ainsi que les crédits nécessaires pour le rééquipement des services et les remises en état de bâtiments. Les modifications sont détaillées ci-dessous.

A – BUDGET PRINCIPAL

1. Section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement nouvelles trouvent leur explication dans les trois sous-sections suivantes :

- Suite aux événements de fin juin, une nouvelle organisation de fonctionnement pour les services a dû être mise en place afin d'assurer la continuité des services publics, nécessitant des achats de petits équipements, de matériel, le recours à des prestations de service. Ainsi, de nouveaux équipements ont été acquis pour le service de la Police Municipale et de l'AMI, des interventions au niveau de l'équipement informatique ont dû être effectuées. De plus, la relocalisation de certaines missions (cérémonies de mariage et parrainage civil, programmation culturelle...) nécessite des interventions pour adapter les locaux. Globalement, ces dépenses liées au sinistre s'élèvent à ce jour à plus de 79 000 €.

- Les crédits relatifs aux ressources humaines nécessitent un ajustement afin de tenir compte notamment de l'augmentation du point d'indice de 1,5 % à partir du 1^{er} juillet 2023, de l'augmentation du taux de la prise en charge partielle du prix des

titres d'abonnement à un service de transport collectif qui passe de 50 % à 75 % à compter du 1^{er} septembre 2023 conformément à un décret du 21 août 2023. Cette décision modificative permet d'ajuster les crédits entre les fonctions. Au niveau des ressources humaines, ces mouvements induisent une inscription de 178 795 € de dépenses supplémentaires.

- Il s'avère nécessaire d'inscrire 80 000 € de crédits complémentaires pour les dépenses d'électricité sur la fonction 928 – aménagement et services urbains, environnement.

Les recettes de fonctionnement prévues correspondent à des inscriptions d'avance d'indemnisation d'assurance pour le sinistre du mois de juin. Trois versements ont d'ores et déjà été perçus pour un montant total de 162 000 €. La différence avec l'inscription en DM de 772 000 € correspond à une estimation des versements.

Au titre des opérations d'ordre, le virement à la section d'investissement est augmenté de 425 000 €. Cette somme a pour but d'accroître les recettes d'investissement pour faire face aux dépenses liées au sinistre dont la description est faite ci-dessous.

2. Section d'investissement

Les travaux dans les bâtiments, les acquisitions de matériel et de véhicules causés par les événements de juin conduisent à une inscription de plus de 1 million d'euros dans cette décision modificative. Il s'agit d'une première estimation des dépenses de réparation des dégâts et de renouvellement des biens à effectuer en 2023, sachant que d'autres dépenses concerneront les exercices suivants. Une description plus précise est donnée dans le tableau ci-dessous relatif à la section d'investissement.

Ce tableau présente certaines dépenses en diminution. Ces lignes budgétaires sont réduites afin de tenir compte du fait que toutes les opérations en investissement ne pourront être menées simultanément. Les nouvelles opérations liées au sinistre vont induire un décalage dans le temps pour d'autres opérations, celles qui sont en diminution dans cette décision modificative. Cela concerne notamment certains travaux prévus dans le cadre de la rénovation du stade Peltier et du Fort de Mons.

Le virement de la section de fonctionnement de 425 000 € permet d'équilibrer la décision modificative en section d'investissement au niveau de ce montant.

Section de fonctionnement :

BUDGET PRINCIPAL 2023					
DECISION MODIFICATIVE N°2					
FONCTIONNEMENT					
	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	Budget Primitif	DM1	DM2	Budget Total
920	SCES GENERAUX ADM.PUBLIQUE LOCALE	4 797 743,40		317 745,00	5 115 488,40
921	SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUES	940 099,00		49 105,00	989 204,00
922	ENSEIGNEMENT - FORMATION	6 087 307,00		119 190,00	6 206 497,00
923	CULTURE	1 888 120,00		25 100,00	1 913 220,00
924	SPORT ET JEUNESSE	3 254 395,00		-75 100,00	3 179 295,00
926	FAMILLE	4 794 184,60		-180 000,00	4 614 184,60
928	AMENAGEMENT ET SERVICE URBAIN, ENVIRONNEMENT	2 649 220,00		90 960,00	2 740 180,00
S/Total dépenses réelles		24 411 069,00	0,00	347 000,00	24 758 069,00
934	TRANSFERT ENTRE SECTIONS	464 862,00			464 862,00
939	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	4 778 610,00	-313 200,00	425 000,00	4 890 410,00
S/Total dépenses d'ordre		5 243 472,00	-313 200,00	425 000,00	5 355 272,00
TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		29 654 541,00	-313 200,00	772 000,00	30 113 341,00
	RECETTES DE FONCTIONNEMENT	Budget Primitif	DM1	DM2	Budget Total
920	SCES GENERAUX ADM.PUBLIQUES LOCALES	229 834,00		760 000,00	989 834,00
921	SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE	10 000,00			10 000,00
922	ENSEIGNEMENT - FORMATION	748 289,54			748 289,54
923	CULTURE	226 119,00			226 119,00
924	SPORTS ET JEUNESSE	640 179,00		12 000,00	652 179,00
926	FAMILLE	2 429 337,00			2 429 337,00
928	AMENAGEMENT ET SERVICE URBAIN, ENVIRONNEMENT	169 093,00			169 093,00
931	OPERATIONS FINANCIERES	235 500,00	-234 000,00		1 500,00
932	DOTATIONS ET PARTICIPATIONS NON AFFECTEES	11 699 554,00			11 699 554,00
933	IMPOTS ET TAXES NON AFFECTEES	11 462 130,00			11 462 130,00
S/Total recettes réelles		27 850 035,54	-234 000,00	772 000,00	28 388 035,54
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE	3 977 064,19			3 977 064,19
S/Total Résultats antérieurs		3 977 064,19	0,00	0,00	3 977 064,19
TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT		31 827 099,73	-234 000,00	772 000,00	32 365 099,73

Le détail des inscriptions est le suivant :

FONCTIONNEMENT					
DEPENSES REELLES			RECETTES REELLES		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
Chapitre 920			Chapitre 920		
comptes 60 à 65	Crédits gérés en DRH	281 400,00	compte 7788	Avance indemnisation assurance sinistre	760 000,00
comptes 60, 61,	Sinistre (achats registres état civil, informatique ...)	36 345,00			
comptes 62			Chapitre 924		
	Total	317 745,00			
Chapitre 921			compte 7788	Avance indemnisation assurance sinistre	12 000,00
comptes 63, 64	Crédits gérés en DRH	32 105,00			
comptes 60	Sinistre (achat EPI police, ...)	17 000,00			
	Total	49 105,00			
Chapitre 922					
comptes 63, 64	Crédits gérés en DRH	119 190,00			
	Total	119 190,00			
Chapitre 923					
comptes 60, 61	Sinistre (petit matériel pour spectacles ...)	15 100,00			
comptes 61	Intervention technique extension du Fort	10 000,00			
	Total	25 100,00			
Chapitre 924					
comptes 63,64	Crédits gérés en DRH	-80 000,00			
comptes 60	Autres matières et fournitures	4 900,00			
	Total	-75 100,00			
Chapitre 926					
comptes 63, 64	Crédits gérés en DRH	-180 000,00			
	Total	-180 000,00			
Chapitre 928					
comptes 63, 64	Crédits gérés en DRH	6 100,00			
compte 60612	Electricité	80 000,00			
comptes 61	Sinistre (petit matériel ...)	4 860,00			
	Total	90 960,00			
	Total des dépenses réelles	347 000,00		Total des recettes réelles	772 000,00
DEPENSES D'ORDRE			RECETTES D'ORDRE		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
Chapitre 939					
nature 023	Virement à la section d'investissement	425 000,00			
FONCTIONNEMENT DEPENSES TOTAL GENERAL		772 000,00	FONCTIONNEMENT RECETTES TOTAL GENERAL		772 000,00

Section d'investissement :

BUDGET PRINCIPAL 2023						
DECISION MODIFICATIVE N°2						
INVESTISSEMENT						
	DEPENSES D'INVESTISSEMENT	Budget Primitif	Reports	DM1	DM2	Budget Total
900	SCES GENERAUX ADM.PUBLIQUES LOCALES	662 765,00	559 897,31		495 000,00	1 717 662,31
901	SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE	53 350,00	29 640,63		190 000,00	272 990,63
902	ENSEIGNEMENT - FORMATION	3 243 683,00	92 232,26		50 000,00	3 385 915,26
903	CULTURE	567 570,00	98 298,99	-100 000,00	10 000,00	575 868,99
904	SPORTS ET JEUNESSE	1 998 200,00	147 125,94		-510 000,00	1 635 325,94
906	FAMILLE	119 200,00	20 516,17			139 716,17
908	AMENAGEMENT ET SERVICE URBAIN, ENVIRONNEMENT	2 237 704,00	612 836,06	171 000,00	190 000,00	3 211 540,06
	S/Total dépenses réelles	8 882 472,00	1 560 547,36	71 000,00	425 000,00	10 939 019,36
910	OPERATIONS PATRIMONIALES	68 882,00				68 882,00
	S/Total dépenses d'ordre	68 882,00	0,00	0,00		68 882,00
001	RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTE	2 136 605,68				2 136 605,68
	S/Total Résultats antérieurs	2 136 605,68	0,00	0,00		2 136 605,68
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	11 087 959,68	1 560 547,36	71 000,00		13 144 507,04
	RECETTES D'INVESTISSEMENT	Budget Primitif	Reports	DM1	DM2	Budget Total
900	SCES GENERAUX ADM.PUBLIQUES LOCALES	915 583,00				915 583,00
901	SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE					0,00
902	ENSEIGNEMENT - FORMATION	311 936,00		118 200,00		430 136,00
903	CULTURE	14 950,00				14 950,00
904	SPORTS ET JEUNESSE	60 000,00		500 000,00		560 000,00
906	FAMILLE	300 000,00				300 000,00
908	AMENAGEMENT ET SERVICE URBAIN, ENVIRONNEMENT	496 525,00				496 525,00
912	DOTATION, SUBVENTION, PARTICIPATIONS NON AFFECTEES	5 003 159,04				5 003 159,04
95	PRODUITS DES CESSIONS	234 000,00		-234 000,00		0,00
	S/Total Recettes réelles	7 336 153,04	0,00	384 200,00		7 720 353,04
910	OPERATIONS PATRIMONIALES	68 882,00				68 882,00
914	TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	464 862,00				464 862,00
919	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	4 778 610,00		-313 200,00	425 000,00	4 890 410,00
	S/Total Recettes d'ordre	5 312 354,00		-313 200,00	425 000,00	5 424 154,00
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	12 648 507,04	0,00	71 000,00	425 000,00	13 144 507,04

Le détail des inscriptions est le suivant :

INVESTISSEMENT					
DEPENSES REELLES NOUVELLES			RECETTES REELLES NOUVELLES		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
Chapitre 900					
compte 2158	Alarmes	-24 300,00			
compte 21318	Locaux Azimut	-72 851,00			
compte 21316	Travaux forage cimetièrè	-15 324,00			
compte 2182	Remplacement de véhicules - sinistre	31 200,00			
compte 2183	Informatique hôtel de ville - sinistre	32 000,00			
compte 2184	Remplacement de mobilier - sinistre	25 000,00			
compte 2313	Travaux hôtel de ville - sinistre	519 275,00			
	Total	495 000,00			
Chapitre 901					
compte 2184	Mobilier Police municipale - sinistre	5 000,00			
compte 2188	Equipement Police municipale - sinistre	35 000,00			
compte 2188	Vidéoprotection - sinistre	150 000,00			
	Total	190 000,00			
Chapitre 902					
compte 2313	Ecole La Paix	50 000,00			
	Total	50 000,00			
Chapitre 903					
compte 2188	Matériel pour le service culture - sinistre	10 000,00			
compte 2313	Rénovation Fort de Mons	-100 000,00			
compte 2313	Salle Allende - sinistre	100 000,00			
	Total	10 000,00			
Chapitre 904					
compte 21318	Toiture GS Provinces	-100 000,00			
compte 21318	Assainissement Peltier	-100 000,00			
compte 2313	Opération Peltier	-280 000,00			
compte 2313	Toiture Hall Peltier	-30 000,00			
	Total	-510 000,00			
Chapitre 908					
compte 2121	Plantations	25 000,00			
compte 2118	Informatique Le Lien - sinistre	10 000,00			
compte 2184	Mobilier Le Lien - sinistre	5 000,00			
compte 2313	Travaux Le Lien - sinistre	150 000,00			
	Total	190 000,00			
INVESTISSEMENT DEPENSES TOTAL GENERAL		425 000,00	INVESTISSEMENT RECETTES TOTAL GENERAL		0,00
DEPENSES D'ORDRE NOUVELLES			RECETTES D'ORDRE NOUVELLES		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
			Chapitre 919		
			nature 021	Virement de la section de fonctionnement	425 000,00
				S/s Total	425 000,00
INVESTISSEMENT DEPENSES TOTAL GENERAL		425 000,00	INVESTISSEMENT RECETTES TOTAL GENERAL		425 000,00

B – BUDGET ANNEXE : GESTION DU PATRIMOINE LOCATIF

Les inscriptions budgétaires correspondent à l'inscription d'une somme de 50 000 € au chapitre 011 pour d'une part augmenter les crédits relatifs aux charges de copropriété et d'autre part augmenter légèrement les charges de taxe foncière.

La Décision Modificative n° 2 du budget annexe Gestion du patrimoine locatif 2023 s'établit ainsi :

BUDGET PRINCIPAL 2023 PATRIMOINE LOCATIF					
DECISION MODIFICATIVE N°2					
FONCTIONNEMENT					
		Budget Primitif	DBM1	DBM2	Budget Total
011	DEPENSES AFFERENTES A L'EXPLOITATION COURANTE	157 100,25		50 000,00	207 100,25
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	450,00			450,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	500,00			500,00
042	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	58 231,00	111 190,12		169 421,12
002	DEFICIT REPORTE	9 835,75			9 835,75
TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		226 117,00	111 190,12	50 000,00	387 307,12
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES PRESTATIONS DE SERVICE	178 117,00			178 117,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	45 000,00			45 000,00
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS		234 000,00		234 000,00
042	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	3 000,00			3 000,00
TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT		226 117,00	234 000,00		460 117,00
INVESTISSEMENT					
		Budget Primitif	DBM1		Budget Total
040	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	3 000,00			3 000,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	2 500,00			2 500,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	234 279,48	-28 722,22		205 557,26
TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT		239 779,48	-28 722,22		211 057,26
10	RESERVES	179 048,48	-179 048,48		0,00
001	RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTE		39 136,14		39 136,14
040	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	58 231,00	111 190,12		169 421,12
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	2 500,00			2 500,00
TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT		239 779,48	-28 722,22		211 057,26

Le détail des inscriptions est le suivant :

BUDGET PATRIMOINE LOCATIF 2023					
DECISION MODIFICATIVE N°2					
FONCTIONNEMENT					
DEPENSES REELLES			RECETTES REELLES		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
Chapitre 011			-		
Compte 614	charges locatives et de copropriété	49 000,00			
Compte 63512	taxes foncières	1 000,00			
FONCTIONNEMENT DEPENSES GENERAL		TOTAL	FONCTIONNEMENT RECETTES TOTAL GENERAL		0,00
DEPENSES D'ORDRE NOUVELLES			RECETTES D'ORDRE NOUVELLES		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
FONCTIONNEMENT DEPENSES GENERAL		TOTAL	FONCTIONNEMENT RECETTES TOTAL GENERAL		0,00
		0,00			0,00
INVESTISSEMENT					
DEPENSES			RECETTES		
Imputation	libellé	montant	Imputation	libellé	montant
			-		
INVESTISSEMENT DEPENSES GENERAL		TOTAL	INVESTISSEMENT RECETTES TOTAL GENERAL		0,00
		0,00			0,00

Il est proposé au conseil municipal d'adopter la Décision Budgétaire Modificative n° 2 du budget principal de la Ville et du budget annexe Gestion du patrimoine locatif pour l'année 2023 qui s'équilibrent de la manière suivante :

Budget principal

Dépenses et recettes de fonctionnement : 772 000 €

Dépenses et recettes d'investissement : 425 000 €

Budget annexe Gestion du patrimoine locatif

Dépenses de fonctionnement : 50 000 €

Recettes de fonctionnement : 0 € (budget total en fonctionnement, y compris DM, de 387 307,12 € en dépenses et 460 117 € en recettes).

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

1/2 – CESSION DE BIENS MUNICIPAUX INUTILISÉS PAR LE BIAIS D'UNE VENTE AUX ENCHÈRES

Vu l'article L2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales qui prévoit que le Maire peut, par délégation du conseil municipal, décider de l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 4 600 €,

Considérant qu'au-delà de ce seuil, il incombe au conseil municipal d'autoriser la vente des biens concernés,

Considérant que la Ville est soucieuse de favoriser le réemploi de matériels dont elle n'a plus l'utilité,

Il est proposé d'autoriser la vente aux enchères des matériels ci-dessous, dont la valeur finale sera vraisemblablement supérieure à 4 600 €, sur le site internet de la Direction Nationale Interventions Domaniales (encheres-domaine.gouv.fr) :

Désignation	Quantité	Fabricant / modèle	Référence/ Immatriculation/ Numéro de série	Année	Montant de mise à prix
Bus de 22 places	1	Volkswagen Crafter	CT-941-MR	2013	12 900 €
Scène modulable et déplaçable en aluminium	1	STACCO	-	2013	5 800 €

En cas d'absence d'enchère valide, différentes alternatives pourront être mises en œuvre :

- la vente pourra être relancée avec une mise à prix inférieure de 30 % à 50 % à la mise à prix initiale,

- selon avis du commissaire-priseur, il pourra également être décidé de proposer le bien non vendu sur la plateforme en ligne de dons (dons.encheres-domaine.gouv.fr) des Domaines,

- en ultime recours, les biens seront déposés en déchetterie ou à la casse.

Dans tous les cas, la sortie des biens du patrimoine de la Ville sera enregistrée, conformément aux dispositions budgétaires et comptables.

Il est proposé au conseil municipal :

- d'autoriser la vente des biens référencés ci-dessus aux prix résultant de leur mise aux enchères,
- d'autoriser Monsieur le Maire à prendre toute décision nécessaire à l'exécution de la présente délibération, y compris en cas d'absence d'enchère valide,
- d'imputer, le cas échéant, les recettes correspondantes à l'article fonctionnel d'origine de ces biens dans le budget principal de l'exercice concerné.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

1/3 – RECONDUCTION DU DISPOSITIF MUNICIPAL D'AIDE À L'ACQUISITION D'UN RÉCUPÉRATEUR D'EAU DE PLUIE

Afin d'impliquer les familles monsoises dans des démarches d'économie de la ressource en eau, la Ville a mis en place, par délibération du 9 février 2023, un dispositif d'accompagnement des habitants qui procèdent à l'acquisition de récupérateurs d'eaux pluviales (cuves de collecte d'eaux pluviales de toitures, aériennes ou enterrées avec leurs accessoires de raccordement), par le biais d'une aide financière spécifique.

Au regard de la satisfaction exprimée par les Monsois qui en ont pu bénéficier de ce dispositif depuis sa mise en œuvre, la Ville souhaite pérenniser ce dispositif, pour une durée supplémentaire de trois ans, du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2026.

La commune verse aux bénéficiaires répondant à ces conditions d'attribution une aide forfaitaire, selon le barème suivant :

- 60 € pour un équipement d'une capacité supérieure ou égale à 200 litres et d'un prix d'acquisition supérieur ou égal à 150 €,
- 120 € pour un équipement d'une capacité supérieure ou égale à 400 litres et d'un prix d'acquisition supérieure ou égal à 300 €,
- une aide supplémentaire de 25 € si la facture fournie atteste que la cuve est issue de matière recyclée.

Il est proposé au conseil municipal :

- de reconduire le dispositif municipal d'aide à l'acquisition de récupérateur d'eau de pluie à compter du 1^{er} janvier 2024, pour une durée de trois ans,
- de valider les projets de charte d'engagement du bénéficiaire et de règlement actualisés annexés à la présente délibération, applicables à compter du 1^{er} janvier 2024,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tout document permettant l'instruction et l'attribution des aides à l'acquisition de récupérateur d'eau de pluie,
- de fixer une enveloppe budgétaire de 6 000 € pour chacune des trois années du dispositif,
- d'imputer les dépenses correspondantes à l'article fonctionnel 92823, compte nature 6574 du budget principal de l'exercice concerné.

Annexe n° 1 à la délibération 1/3 du 12 octobre 2023

PROJET DE CHARTE D'ENGAGEMENT DU BÉNÉFICIAIRE

La présente charte a pour objet de définir les engagements du bénéficiaire liés à l'attribution d'une aide municipale à l'achat d'un récupérateur d'eau de pluie.

En signant la présente charte, **je m'engage sur l'honneur** à :

- **Utiliser l'eau de pluie récupérée** pour mon usage ménager et/ou l'arrosage des plantations, conformément à l'arrêté du 21 août 2008 relatif à la récupération des eaux de pluie et à leur usage à l'intérieur et à l'extérieur des bâtiments.
- **Ne pas revendre le récupérateur d'eau « subventionné » dans les trois ans** suivant la signature de la présente charte. Il est rappelé que le détournement de l'aide, notamment en cas d'achat pour revente, est susceptible d'être qualifié d'abus de confiance : *« l'abus de confiance est le fait par une personne de détourner, au préjudice d'autrui, des fonds, des valeurs ou un bien quelconque qui lui ont été remis et qu'elle a acceptés à charge de les rendre, de les représenter ou d'en faire un usage déterminé »*. (article 314-1 du code pénal).

A Mons en Barœul, le

Nom – Prénom :

Signature

PROJET DE RÈGLEMENT DU DISPOSITIF MUNICIPAL D'AIDE À L'ACQUISITION DE RÉCUPÉRATEUR D'EAU DE PLUIE

1. Objet du dispositif

Ce dispositif municipal a pour objet le versement d'une aide financière pour accompagner l'acquisition d'un récupérateur d'eau de pluie, dès lors qu'il est satisfait aux conditions du présent règlement.

2. Nature et modalités de l'aide

L'aide prend la forme d'une subvention. Peut être bénéficiaire de cette subvention, tout particulier majeur résidant à Mons en Barœul (résidence principale), signataire d'une charte sur l'honneur concernant l'usage du récupérateur et de l'eau recueillie.

L'attribution d'une subvention ne constitue pas un droit pour les personnes remplissant les conditions légales pour l'obtenir. Ces personnes doivent remplir un certain nombre de conditions pour pouvoir bénéficier de la subvention, mais le fait qu'elles les remplissent ne leur garantit pas pour autant l'octroi de ladite subvention. En effet, les demandes sont traitées par ordre d'arrivée des demandes, dans la limite des crédits disponibles pour l'année concernée.

La décision appartient à la seule autorité publique. L'attribution est accordée par arrêté du Maire. La subvention est versée au bénéficiaire en une seule fois, après notification de l'arrêté.

3. Matériel éligible

Les équipements concernés sont les systèmes qui permettent de collecter et stocker l'eau de pluie issue des gouttières de toit.

Sont également pris en compte les équipements annexes tels que pièces de raccordement, robinet, socle et couvercle, mais sont exclus les dispositifs de suppression ou de relevage.

4. Conditions d'attribution

Les demandes sont limitées à une demande par foyer pour toute la durée du dispositif. Le dossier doit être déposé au plus tard dans l'année qui suit cette date d'acquisition et sous réserve que les dates d'acquisition et de dépôt de la demande soient couvertes par le dispositif.

Le récupérateur d'eau de pluie, neuf ou d'occasion, doit être vendu par un professionnel inscrit au registre du commerce (ou équivalent européen), sur la base d'une facture établie en français au nom et à l'adresse du demandeur. En cas de livraison, celle-ci doit intervenir à l'adresse de la résidence principale du demandeur. Le demandeur doit justifier d'un espace d'installation adéquat, par l'intermédiaire d'un schéma d'installation.

5. Montant de l'aide forfaitaire

La commune versera aux bénéficiaires répondant à ces conditions d'attribution une aide forfaitaire, selon le barème suivant :

- 60 € pour un équipement d'une capacité supérieure ou égale à 200 litres et d'un prix d'acquisition supérieur ou égal à 150 €,
- 120 € pour un équipement d'une capacité supérieure ou égale à 400 litres et d'un prix d'acquisition supérieur ou égal à 300 €,
- une aide supplémentaire de 25 € si la facture présentée atteste que la cuve est issue de matière recyclée.

6. Retrait et dépôt de la demande

La demande de dossier peut être adressée par voie électronique à l'adresse suivante : secretariat@ville-mons-en-baroeul.fr

Le dossier peut être retiré auprès du service AMI, ou être demandé par courrier postal à l'adresse suivante : Hôtel de Ville / Secrétariat Général, 27 avenue Robert Schuman, 59370 Mons en Barœul.

Le dossier peut être retourné par ces mêmes moyens (adresse postale, adresse électronique).

Pour qu'il puisse être procédé à son instruction, le dossier doit impérativement être constitué des éléments suivants :

- le formulaire de demande de subvention dûment signé,
- la charte d'engagement dûment signée,
- une copie de la pièce d'identité du bénéficiaire,
- un Relevé d'Identité Bancaire (RIB),
- un justificatif de domicile de moins de trois mois,
- la copie de la facture détaillée acquittée du récupérateur d'eau,
- un schéma d'installation permettant de justifier d'un espace d'installation adéquat.

Au besoin, dans le cas d'un dossier incomplet, le demandeur devra compléter son dossier par les pièces ou informations manquantes.

7. Données personnelles

Les données personnelles des demandeurs sont collectées par la Ville de Mons en Barœul, dont le délégué à la protection des données peut être contacté par courriel à l'adresse électronique suivante : secretariat@ville-mons-en-baroeul.fr

Elles sont traitées en vue de l'octroi d'une aide financière à l'acquisition d'un récupérateur d'eau, à la condition que vous ayez manifesté votre consentement aux fins de vérification des conditions d'obtention de ladite aide. Vos données personnelles ne seront communiquées à aucun prestataire extérieur de la Ville. Seuls vos nom et prénom apparaîtront dans la décision d'attribution du Maire, qui est publique.

Conformément à la réglementation applicable, vous disposez des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité. Vous pouvez faire valoir vos droits en contactant le délégué à la protection des données de la Ville et en justifiant de votre identité. En cas de litige, vous disposez du droit de saisir une autorité de contrôle. Toute demande d'effacement des données est susceptible d'empêcher l'exécution du dossier. Vous bénéficiez du droit de retirer votre consentement à tout moment en le signalant.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

3/1 – RECONDUCTION DU DISPOSITIF MUNICIPAL D'AIDE À L'ACQUISITION D'UN VÉLO OU ÉQUIPEMENT CYCLISTE

Par délibération du 17 juin 2021, le conseil municipal a créé un dispositif municipal d'aide à l'acquisition de vélos urbains, de vélos à assistance électrique et de matériel antivol pour vélo. Par des délibérations postérieures du 9 décembre 2021 et du 24 novembre 2022, la Ville a décidé d'élargir le dispositif à l'acquisition de vélos cargos et de vélos adaptés aux Personnes à Mobilité Réduite, et l'a reconduit pour les années 2022 et 2023.

L'objectif de ce dispositif est de développer l'usage du vélo en ville en permettant de faciliter l'acquisition de ces matériels par les Monsois. L'aide est modulée en fonction des revenus (sur la base du quotient familial) et elle vise à atténuer l'effort financier nécessaire pour acquérir ce type de vélos.

Au regard de l'utilisation de ce dispositif depuis sa mise en œuvre et de la satisfaction exprimée par les Monsois qui en ont pu en bénéficier, la Ville souhaite pérenniser ce dispositif, pour une durée supplémentaire de trois ans, du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2026.

Par ailleurs, certaines adaptations doivent être apportées au règlement actuel du dispositif afin d'améliorer et clarifier certains points. Il s'agit premièrement d'assurer un relèvement de seuils de quotient familial applicables, en procédant à une revalorisation de 5 % pour tenir compte des rebonds d'inflation constatés depuis 2022 (à l'instar des mesures mises en place pour d'autres prestations municipales). Il s'agit également de préciser le mode de calcul retenu pour définir le quotient familial applicable au foyer du bénéficiaire, en l'absence de justificatifs CAF. Enfin, la Ville propose de clarifier les critères d'éligibilité des dispositifs spécifiques aux Personnes à Mobilité Réduite, afin de faciliter l'accès à l'aide pour ce type de matériel.

Ceci exposé, il est proposé au conseil municipal :

- de prolonger le dispositif municipal d'aide à l'acquisition de vélos à compter du 1^{er} janvier 2024, pour une durée de trois ans,
- de valider les projets de charte d'engagement du bénéficiaire et de règlement actualisés annexés à la présente délibération, applicables à partir du 1^{er} janvier 2024,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tout document permettant l'instruction et l'attribution des aides à l'acquisition de vélos urbains, de vélos à assistance électrique, de vélos cargos et de vélos adaptés pour Personnes à Mobilité Réduite ou de matériel antivol pour vélo,
- de fixer une enveloppe budgétaire de 25 000 € pour chacune des trois années du dispositif,
- d'imputer les dépenses correspondantes à l'article fonctionnel 92284, compte nature 6574 du budget principal de l'exercice concerné.

Annexe n° 1 à la délibération 3/1 du 12 octobre 2023

PROJET DE CHARTE D'ENGAGEMENT DU BÉNÉFICIAIRE

La présente charte a pour objet de définir les engagements du bénéficiaire liés à l'attribution d'une aide à l'achat d'un vélo ou équipement cycliste.

En signant la présente charte, **je m'engage sur l'honneur à :**

➤ **Utiliser le vélo à Mons en Barœul et dans la métropole lilloise** aussi fréquemment que possible pour mes déplacements quotidiens (études, travail, courses, loisirs...), moi-même ou un membre de mon foyer âgé de plus de 12 ans, afin de réduire l'usage de la voiture individuelle.

➤ **Respecter le code de la route et adopter les bons réflexes pour circuler à vélo en toute sécurité.** Sur ce point, la Ville de Mons en Barœul encourage vivement l'usage du casque. Il convient également d'utiliser un vélo équipé de systèmes d'éclairage homologués et fixes, de porte-bagages et de garde-boues.

➤ **Me munir d'un antivol de bonne résistance** et de l'utiliser de façon systématique, selon les recommandations suivantes : attacher son vélo à un point fixe (arceau de stationnement à vélo autant que possible), par la roue et le cadre, y compris dans les lieux de stationnement résidentiel.

➤ **Ne pas revendre le vélo « aidé » dans les trois ans suivant la signature de la présente charte.**

Il est rappelé que le détournement de l'aide, notamment en cas d'achat pour revente, est susceptible d'être qualifié d'abus de confiance : *« l'abus de confiance est le fait par une personne de détourner, au préjudice d'autrui, des fonds, des valeurs ou un bien quelconque qui lui ont été remis et qu'elle a acceptés à charge de les rendre, de les représenter ou d'en faire un usage déterminé. (article 314-1 du code pénal).*

A Mons en Barœul, le

Nom – Prénom :

Signature

PROJET DE RÈGLEMENT DU DISPOSITIF MUNICIPAL D'AIDE À L'ACQUISITION DE VÉLO ET ÉQUIPEMENT CYCLISTE

1. Objet du dispositif

Ce dispositif municipal a pour objet le versement d'une aide financière pour aider dans l'acquisition d'un vélo à usage urbain, d'un vélo à assistance électrique, d'un vélo cargo ou d'un vélo adapté aux Personnes à Mobilité Réduite (PMR) ainsi que d'équipements antivol en U, dès lors qu'il est satisfait aux conditions du présent règlement.

2. Nature et modalités de l'aide

L'aide prend la forme d'une subvention. Peut être bénéficiaire de la subvention, tout particulier majeur résidant à Mons en Barœul (résidence principale), signataire d'une charte sur l'honneur concernant l'usage du vélo.

L'attribution d'une subvention ne constitue pas un droit pour les personnes remplissant les conditions légales pour l'obtenir. Ces personnes doivent remplir un certain nombre de conditions pour pouvoir bénéficier de la subvention, mais le fait qu'elles les remplissent ne leur garantit pas pour autant l'octroi de ladite subvention. En effet, les demandes sont traitées par ordre d'arrivée des demandes, dans la limite des crédits disponibles pour l'année concernée.

La décision appartient à la seule autorité publique. L'attribution est accordée par arrêté du Maire. La subvention est versée au bénéficiaire en une seule fois, après notification de l'arrêté.

3. Matériel éligible

Les modèles de vélos dédiés exclusivement à des activités de loisirs ne sont pas subventionnés (exemple : BMX, vélo de piste, vélo de course, VTT...), tout comme les modèles de vélos pour enfant (inférieur à 26 pouces).

Les vélos à assistance électrique doivent satisfaire la définition de cycle à pédalage assisté selon le code de la route. Ils ne doivent pas utiliser de batterie au plomb.

Les vélos cargos concernés sont tous les vélos permettant le transport de personnes ou de charges, à l'avant ou à l'arrière du vélo. Ils peuvent prendre la forme d'un vélo avec « boîte de chargement » à l'avant ou à l'arrière, ou d'un vélo à l'empattement rallongé (type « long tail »).

Les vélos adaptés PMR concernés sont tous les vélos spécifiques permettant à une Personne à Mobilité Réduite de pratiquer le vélo, en pédalant elle-même ou en étant accompagnée d'une autre personne qui pédalera pour elle ou avec elle, avec assistance électrique ou non. Il peut s'agir d'un tricycle, d'un tandem adapté, d'un vélo d'aide à la marche, d'un vélo-poussoir ou encore d'un triporteur permettant le transport d'un ou deux adultes. Il ne peut pas s'agir d'un scooter ou fauteuil électrique pour PMR.

4. Conditions d'attribution

Les attributions seront traitées par ordre d'arrivée des demandes et dans la limite des crédits disponibles pour l'année concernée (avec inscription sur liste d'attente si le plafond annuel est atteint).

Les demandes sont limitées à une demande par foyer pour une période de deux ans, sur la base de la date d'acquisition apposée sur la facture. Le dossier doit être déposé au plus tard dans l'année qui suit cette date d'acquisition et sous réserve que la date de dépôt du dossier soit couverte par le dispositif.

Le vélo, neuf ou d'occasion, doit être vendu par un professionnel inscrit au registre du commerce (ou équivalent européen), sur la base d'une facture établie en français au nom et à l'adresse du demandeur. En cas de livraison, celle-ci doit intervenir à l'adresse de la résidence principale du demandeur.

Cette aide à l'acquisition est attribuée sous conditions de revenus.

5. Montant de l'aide et conditions de revenus

Le taux de l'aide (en pourcentage du prix d'acquisition) est inversement proportionnel au Quotient Familial (QF), et cette aide est « plafonnée ». Cela aboutit aux barèmes ci-après détaillés :

Acquisition d'un vélo urbain		
Niveau de QF	Aide maxi	Montant maxi
893-1 180 €	25 %	100 €
Inférieur à 893 €	50 %	200 €

Acquisition d'un vélo à assistance électrique (VAE)		
Niveau de QF	Aide maxi	Montant maxi
1 576-1 890 €	10 %	100 €
1 366-1 575 €	20 %	200 €
1 181-1 365 €	30 %	300 €

893-1 180 €	30 %	300 €
Inférieur à 893 €	40 %	400 €

Acquisition d'un vélo cargo ou vélo adapté aux PMR, en version classique ou à assistance électrique		
Niveau de QF	Aide maxi	Montant maxi
1 891-3 150 €	10 %	300 €
1 576-1 890 €	15 %	350 €
1 366-1 575 €	20 %	400 €
1 181-1 365 €	30 %	400 €
893-1 180 €	30 %	400 €
Inférieur à 893 €	40 %	400 €

Acquisition d'un matériel antivol (de type U)		
Niveau de QF	Aide maxi	Montant maxi
1 181-1 890 €	25 %	15 €
Inférieur à 1 181 €	50 %	30 €

Le niveau de Quotient Familial est attesté par la production d'une attestation récente (moins de trois mois) fournie par la Caisse d'Allocations Familiales. A défaut, il sera calculé sur la base de la fourniture du dernier avis d'imposition, selon la méthode suivante :

$$QF = RFR / \text{nombre de parts} / 12$$

Le RFR étant le revenu fiscal de référence tel qu'il apparaît sur l'avis d'imposition du foyer ; le nombre de parts étant pris en considération tel qu'il apparaît sur ledit avis d'imposition.

6. Retrait et dépôt de la demande

Un formulaire en ligne est disponible sur le site de la ville : www.monsenbaroeul.fr

La demande de dossier peut également être adressée par voie électronique à l'adresse suivante : secretariat@ville-mons-en-baroeul.fr

Le dossier peut être retiré auprès du service AMI, ou être demandé par courrier postal à l'adresse suivante : Hôtel de Ville / Secrétariat Général, 27 avenue Robert Schuman, 59370 Mons en Barœul.

Le dossier peut être retourné par ces mêmes moyens (site internet, adresse postale, adresse électronique).

Pour qu'il puisse être procédé à son instruction, le dossier doit impérativement être constitué des éléments suivants.

- le formulaire de demande de subvention dûment signé,
- la charte d'engagement dûment signée,
- une copie de la pièce d'identité du représentant légal,
- un Relevé d'Identité Bancaire (RIB),
- un justificatif de domicile de moins de trois mois,
- une attestation CAF de moins de trois mois ou le dernier avis d'imposition,
- la copie de la facture détaillée acquittée du vélo.

Au besoin, dans le cas d'un dossier incomplet, le demandeur devra compléter son dossier par les pièces ou informations manquantes.

7. Données personnelles

Les données personnelles des demandeurs sont collectées par la Ville de Mons en Barœul, dont le délégué à la protection des données peut être contacté par courriel à l'adresse électronique suivante : secretariat@ville-mons-en-baroeul.fr

Elles sont traitées en vue de l'octroi d'une aide financière à l'acquisition d'un vélo à la condition que vous ayez manifesté votre consentement aux fins de vérification des conditions d'obtention de ladite aide. Vos données personnelles ne seront communiquées à aucun prestataire extérieur de la Ville. Seuls vos nom et prénom apparaîtront dans la décision d'attribution du Maire, qui est publique.

Conformément à la réglementation applicable, vous disposez des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité. Vous pouvez faire valoir vos droits en contactant le délégué à la protection des données de la Ville et en justifiant de votre identité. En cas de litige, vous disposez du droit de saisir une autorité de contrôle. Toute demande d'effacement des données est susceptible d'empêcher l'exécution du dossier. Vous bénéficiez du droit de retirer votre consentement à tout moment en le signalant.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

3/2 – DÉROGATION AU REPOS DOMINICAL DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE COMMERCE DE DÉTAIL

La loi n° 2015-990 du 6 août 2015 pour la croissance, l'activité et l'égalité des chances économiques a modifié les possibilités d'ouverture dominicale pour le commerce de détail.

L'article L.3132-26 du code du travail dispose que « dans les établissements de commerce de détail où le repos hebdomadaire a lieu normalement le dimanche, ce repos peut être supprimé les dimanches désignés, pour chaque commerce de détail, par décision du maire prise après avis du conseil municipal ».

Depuis 2016, le nombre de ces dimanches potentiellement ouvrables est fixé à douze par an. La liste des dimanches est arrêtée avant le 31 décembre pour l'année suivante.

Lorsque le nombre de dimanches excède cinq, il est nécessaire de requérir, au préalable, l'avis conforme de la Métropole Européenne de Lille.

Dans un souci de cohérence métropolitaine, la MEL fixe un cadre métropolitain dans lequel les communes doivent s'inscrire afin d'obtenir l'avis conforme favorable sur le calendrier des ouvertures dominicales des commerces de détail. Sur la période allant de 2023 à la fin du mandat, le cadre métropolitain fixe à 8 le nombre maximum d'ouvertures dominicales par an, dont 7 dates communes proposées par la MEL (les 2 premiers dimanches de soldes, le dimanche précédant la rentrée des classes et les 4 dimanches précédant les fêtes de Noël).

Au regard de la situation monsoise au cœur du territoire métropolitain, des caractéristiques locales du commerce et de la volonté municipale d'encourager le développement économique de la commune, il est proposé de retenir la proposition équilibrée d'une possibilité d'ouverture dominicale pour 8 dimanches par an, en alignant le choix de ces journées sur la proposition métropolitaine, à savoir sept dimanches fixes et un dimanche laissé au libre arbitrage de la Ville : le 16 juin 2024.

Conformément à la réglementation en vigueur, les organisations professionnelles et de salariés intéressées ont été consultées.

Ainsi, il est proposé au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire, sous réserve de l'avis conforme de la Métropole Européenne de Lille, à :

- autoriser l'ouverture des commerces de détail dans la limite de huit dimanches pour l'année 2024,
- fixer les huit dates suivantes : 14 janvier, 16 juin, 30 juin, 1^{er} septembre, 1^{er} décembre, 8 décembre, 15 décembre et 22 décembre.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

3/3 – CESSION FONCIÈRE DANS LE CADRE D'UN PROJET DE RÉSIDENTIALISATION – IMMEUBLE PAPIN – PARCELLE AK619p

Les actions de rénovation urbaine mises en place dans le cadre des dispositifs nationaux (ANRU) visent à faire du « Nouveau Mons » un quartier plus attractif, mixte, maillé au reste de la ville et de la métropole.

Parmi les axes d'intervention figure l'intervention sur le patrimoine social existant, afin d'apporter une meilleure qualité de vie aux occupants : rénovation des logements, meilleure identification des entrées, lumière naturelle dans les parties communes, meilleur confort thermique et mesures de résidentialisation permettant de clarifier les limites foncières de chacune des résidences et, par cela, les règles d'usage et d'entretien.

Ainsi, l'immeuble « Denis Papin », dont les travaux de réhabilitation sont en cours, doit également faire l'objet d'une résidentialisation. Les espaces concernés correspondent à une bande de 6 mètres face aux entrées de l'immeuble. Leur acquisition permettra l'externalisation des locaux de tri sélectif, la réalisation de 48 places de stationnement et le traitement des pieds d'immeuble avec cheminements piétonniers et végétalisation.

La mise en œuvre de ce projet nécessite la cession par la Ville au bailleur Vilogia d'une partie de la parcelle AK619 (environ 55 m²), appartenant au domaine communal. La cession de domaine public (MEL) est également nécessaire pour cette résidentialisation.

Le foncier communal, nécessaire à la mise en œuvre de cette résidentialisation, est actuellement à usage d'espace vert et de circulation piétonne.

Ledit foncier a fait l'objet d'un déclassement par anticipation, en application de la délibération 3/5 du 20 octobre 2022. Il convient donc désormais de procéder à la cession du foncier à Vilogia.

Conformément aux dispositions de l'article L.2141-2 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, une étude d'impact relative à la cession envisagée, suite au déclassement par anticipation, est annexée à la présente délibération,

Par ailleurs, dans la suite de la délibération approuvée par le conseil de la MEL concernant les fonciers métropolitains, il est proposé d'adopter le principe d'une cession en l'état et à l'euro symbolique, dès lors qu'ils ne génèrent pas de droits à construire, pour les terrains appartenant à la Ville et concernés par les opérations de résidentialisation. La cession se fera sous réserve d'une désaffectation effective du terrain concerné, rendant réel le déclassement dudit terrain.

Il est proposé au conseil municipal :

- d'autoriser Monsieur le Maire à céder à Vilogia, ou toute personne morale s'y substituant, une partie de la parcelle AK619, pour environ 55 m², sous réserve de leur désaffectation effective rendant réel leur déclassement,
- de valider les conditions de cession foncière à l'euro symbolique pour toutes les opérations de résidentialisation ne générant pas de droits à construire,
- de mandater Maître LONGUÉPÉE, notaire à Lille, pour assister la commune dans cette cession,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les actes et documents relatifs à cette opération et notamment l'acte notarié de transfert de propriété, celui-ci ayant lieu le jour de l'acte.

ETUDE D'IMPACT

Relative à la cession par la Commune de Mons en Barœul d'une parcelle en vue du projet de résidentialisation de l'immeuble Papin

L'article L.2141-2 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques dispose que :

« Par dérogation à l'article L.2141-1, le déclassement d'un immeuble appartenant au domaine public artificiel des personnes publiques et affecté à un service public ou à l'usage direct du public peut être prononcé dès que sa désaffectation a été décidée alors même que les nécessités du service public ou de l'usage direct du public justifient que cette désaffectation ne prenne effet que dans un délai fixé par l'acte de déclassement. Ce délai ne peut excéder trois ans. Toutefois, lorsque la désaffectation dépend de la réalisation d'une opération de construction, restauration ou réaménagement, cette durée est fixée ou peut être prolongée par l'autorité administrative compétente en fonction des caractéristiques de l'opération, dans une limite de six ans à compter de l'acte de déclassement. En cas de vente de cet immeuble, l'acte de vente stipule que celle-ci sera résolue de plein droit si la désaffectation n'est pas intervenue dans ce délai. L'acte de vente comporte également des clauses relatives aux conditions de libération de l'immeuble par le service public ou de reconstitution des espaces affectés à l'usage direct du public, afin de garantir la continuité des services publics ou l'exercice des libertés dont le domaine est le siège.

Toute cession intervenant dans les conditions prévues au présent article donne lieu, sur la base d'une étude d'impact pluriannuelle tenant compte de l'aléa, à une délibération motivée de l'organe délibérant de la collectivité territoriale, du groupement de collectivités territoriales ou de l'établissement public local auquel appartient l'immeuble cédé.

Pour les collectivités territoriales, leurs groupements et leurs établissements publics, l'acte de vente doit, à peine de nullité, comporter une clause organisant les conséquences de la résolution de la vente. Les montants des pénalités inscrites dans la clause résolutoire de l'acte de vente doivent faire l'objet d'une provision selon les modalités définies par le Code Général des Collectivités Territoriales. »

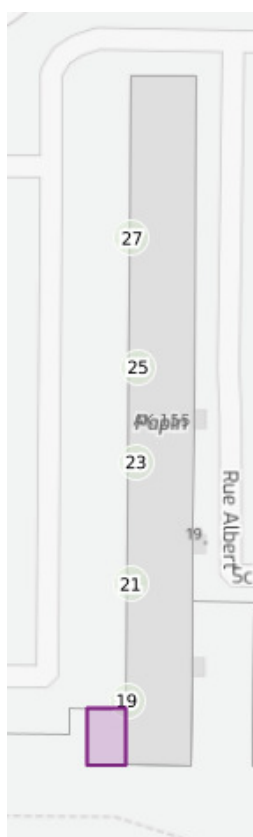
Les actions de rénovation urbaine mises en place dans le cadre des dispositifs nationaux de rénovation urbaine visent à faire du « Nouveau Mons » un quartier plus attractif, mixte, maillé au reste de la ville et de la métropole. La convention de rénovation urbaine signée en 2009 a permis d'agir sur le cœur du quartier, et de nouvelles actions sont aujourd'hui prévues dans le cadre du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain.

Il s'agit d'un programme d'ensemble permettant la réalisation de nouvelles constructions après déconstruction d'immeubles vétustes, mais également la réhabilitation d'immeubles existants ainsi que des interventions sur les équipements et espaces publics.

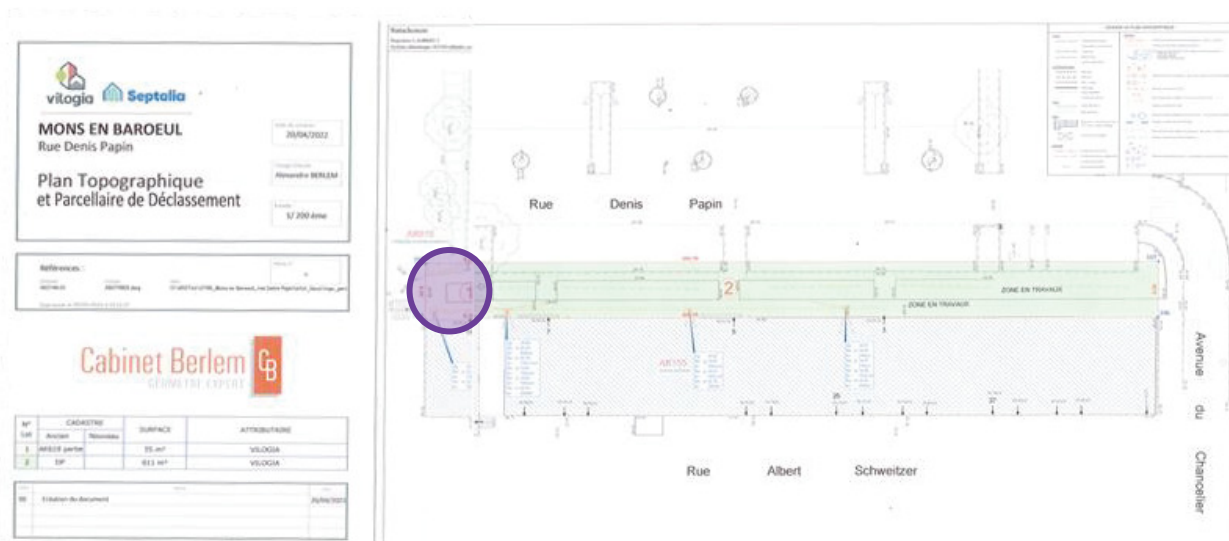
Le Nouveau Programme de Renouvellement Urbain prévoit la réhabilitation ainsi que la résidentialisation de la résidence Papin.

La présente étude d'impact concerne une partie de la parcelle AK619 pour 55 m² environ.

Cette emprise correspond actuellement à des espaces verts et de circulation piétonne, et relève du domaine public de la Commune.



Le projet de résidentialisation vise à aménager les espaces extérieurs de la résidence afin de les intégrer dans le nouveau quartier et d'améliorer la qualité de vie des habitants en tentant de solutionner les problèmes d'insécurité notamment, par des aménagements paysagers de qualité. Les aménagements extérieurs permettront également d'externaliser les locaux de tri sélectif.



L'emprise concernée a fait l'objet d'un déclassement par anticipation, par délibération 3/5 du 20 octobre 2022.

Conformément aux dispositions du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, la désaffectation interviendra dans le délai maximal de 3 ans à compter de la décision de déclassement.

Dans la continuité de la délibération du conseil métropolitain, et au regard de l'objet de la cession, il est proposé d'adopter le principe d'une cession en l'état et à l'euro symbolique dès lors que le foncier cédé ne génère pas de droit à construire et est nécessaire aux opérations de résidentialisation.

Ainsi, la non réalisation de la désaffectation dans le délai de 3 ans entraînerait la résolution de la vente, sans risque financier et sans pénalité pour la Commune de Mons en Barœul.

De plus, entre l'acte de déclassement et la date de désaffectation, aucune dépense ne sera mise à la charge de la Commune sur l'emprise concernée.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

5/1 – MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS MUNICIPAUX AU 1ER OCTOBRE 2023

Afin de tenir compte de l'ensemble des mouvements de personnel observés au cours de l'année 2023 et des prévisions de mouvements (recrutements, départs, avancements de grade, modifications statutaires) pour l'année 2023 connus à ce jour, les modifications au tableau des effectifs de la Ville se présentent conformément à l'état ci-dessous.

Filières / Cadres d'emplois / Grades	01/06/2023			01/10/2023		
	Effectif Budgétaire	Effectif Pourvu	Postes Vacants	Effectif Budgétaire	Effectif Pourvu	Postes Vacants
ADMINISTRATIVE						
Directeur Général des Services	1	0	1	1	1	0
Directeur Général Adjoint	1	1	0	1	1	0
Attaché principal	3	2	1	5	2	3
Attaché	10	8	2	10	10	0
Rédacteur principal de 2 ^{ème} classe	2	2	0	2	2	0
Rédacteur	6	3	3	7	3	4
Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	10	8	2	9	8	1
Adjoint administratif principal de 2 ^{ème} classe	19	17	2	19	17	2
Adjoint administratif	13	11	2	11	7	4
Sous Total	65	52	13	65	51	14
TECHNIQUE						
Ingénieur Principal	1	1	0	1	1	0
Ingénieur	1	1	0	1	1	0
Technicien principal de 2 ^{ème} classe	6	4	2	6	4	2
Technicien	2	2	0	2	2	0
Agent de maîtrise principal	3	3	0	3	3	0
Agent de maîtrise	3	1	2	3	1	2
Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe	4	4	0	4	4	0
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe	31	29	2	31	29	2
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe (28h)	1	1	0	1	1	0
Adjoint technique	110	105	5	110	101	9
Adjoint technique (33h)	1	1	0	1	1	0
Adjoint technique (32h)	1	1	0	1	1	0
Adjoint technique (17h30)				1	0	1
Sous Total	164	153	11	165	149	16
CULTURELLE						
Bibliothécaire	1	0	1	1	0	1
Assistant de conservation principal de 1 ^{ère} classe	1	1	0	1	1	0
Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques	1	1	0	2	1	1
Adjoint du patrimoine principal de 1 ^{ère} classe	1	1	0	1	1	0
Adjoint du patrimoine principal de 2 ^{ème} classe	1	1	0	1	1	0
Adjoint du patrimoine	3	3	0	2	2	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe	1	1	0	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (15h)	1	1	0	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (14h30)	1	0	1	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (13h)	1	1	0	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (11h30)	1	1	0	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (11h)	1	1	0	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (10h)	3	3	0	3	3	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe 9h30)	1	0	1	1	0	1
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (8h)	2	1	1	2	2	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (7h)	2	2	0	3	1	2
Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe (3h)	1	1	0	1	1	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe	3	2	1	3	2	1
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (18h)	1	0	1	1	0	1
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (14h30)	1	1	0	0	0	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (13h)	2	2	0	2	2	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (9h30)	1	0	1	1	0	1
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (8h30)	1	0	1	1	0	1
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (8h)	1	1	0	0	0	0
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (4h)	1	0	1	1	0	1
Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe (3h)	1	0	1	2	0	2
Assistant d'enseignement artistique (9h)	1	0	1	1	0	1
Assistant d'enseignement artistique (7h)	1	0	1	1	0	1
Sous Total	36	25	11	36	23	13
01/06/2023						
01/10/2023						
Filières / Cadres d'emplois / Grades	Effectif Budgétaire	Effectif Pourvu	Postes Vacants	Effectif Budgétaire	Effectif Pourvu	Postes Vacants
MEDICO-SOCIALE et SOCIALE						
Cadre de santé	1	0	1	1	0	1
Infirmière en soins généraux hors classe	2	2	0	2	2	0
Infirmière en soins généraux	2	2	0	2	2	0
Infirmière de classe supérieure	1	1	0	1	1	0
Pédicure, ergothérapeute, Psychomotricienne (17h30)	1	0	1	1	0	1
Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	1	0	1	1	1	0
Educateur de jeunes enfants	5	4	1	4	2	2
Educateur de jeunes enfants (17h30)	1	1	1	1	1	1
Auxiliaire de puériculture principal de classe supérieure	3	3	0	3	3	0
Auxiliaire de puériculture de classe normale	7	4	3	7	4	3
Aide-soignant de classe supérieure	4	3	1	4	3	1
Aide-soignant de classe normale	11	9	2	11	9	2
Auxiliaire de soins principal de 1 ^{ère} classe	1	0	1	1	0	1
Auxiliaire de soins principal de 2 ^{ème} classe	1	1	0	1	1	0

A.T.S.E.M Principal de 2 ^{ème} classe	14	4	10	14	4	10
Agent social principal de 1ère classe	1	1	0	1	1	0
Agent social principal de 2ème classe	1	1	0	1	1	0
Agent social	11	10	1	11	9	2
Sous Total	68	46	23	67	44	24
SPORTIVE						
Educateur des APS principal de 1ère classe	1	0	1	1	0	1
Educateur des APS principal de 2 ^{ème} classe	2	1	1	2	2	0
Educateur des APS	5	2	3	5	2	3
Sous Total	8	3	5	8	4	4
SECURITE						
Chef de service de Police Municipale	1	1	0	1	1	0
Brigadier chef principal	1	1	0	1	1	0
Gardien-Brigadier	13	12	1	13	13	0
Sous Total	15	14	1	15	15	0
ANIMATION						
Animateur	2	1	1	2	1	1
Adjoint d'animation principal de 1ère classe	1	1	0	1	1	0
Adjoint d'animation principal de 2 ^{ème} classe	3	1	2	3	1	2
Adjoint d'animation	8	8	0	8	8	0
Sous Total	14	11	3	14	11	3
Total général toutes filières	370	304	67	370	297	74

Filières / Cadres d'emplois / Grades	01/06/2023			01/10/2023		
	Effectif Budgétaire	Contrat	Motif	Effectif Budgétaire	Contrat	Motif
AGENTS CONTRACTUELS						
Collaborateur de cabinet	1	Art L333-1		1	Art L333-1	
Chargé de mission vie associative	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant communication et infographie	2	Art L332-23 1°	Accroissement temporaire d'activité	2	Art L332-23 1°	Accroissement temporaire d'activité
Gestionnaire Ressources Humaines	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	2	Art L332-14	Vacance d'emploi
Adjoints administratif (agents recenseurs)	5	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	5	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Adjoint administratif	1	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	1	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Adjoint administratif				2	Art L332-23 1°	Accroissement temporaire d'activité
Chef d'atelier espaces verts et propreté urbaine	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Régisseur général	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Adjoint technique	39	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	39	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Bibliothécaire	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant d'enseignement artistique principal 2 ^{ème} classe (8h30)	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant d'enseignement artistique principal 2 ^{ème} classe (18h)	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant d'enseignement artistique principal 2 ^{ème} classe (4h)	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant d'enseignement artistique principal 2 ^{ème} classe (3h)	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	2	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant d'enseignement artistique (9h)	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Assistant d'enseignement artistique (7h)	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Animateur Orchestre au collège	4	Vacataire	Vacataire	4	Vacataire	Vacataire
Animateur Café des parents	1	Vacataire	Vacataire	1	Vacataire	Vacataire
Animateur Découverte de la parentalité	2	Vacataire	Vacataire	2	Vacataire	Vacataire
Animateur Atelier d'expression un espace pour soi	1	Vacataire	Vacataire	1	Vacataire	Vacataire
Animateur Espace Famille Monsois	2	Vacataire	Vacataire	2	Vacataire	Vacataire
Educateur de jeunes enfants RAM	1	Art L332-14	Vacance d'emploi	1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Educateur de jeunes enfants				1	Art L332-14	Vacance d'emploi
Educateur de jeunes enfants (17h30) classe passerelle	1	Art L332-23 1°	Accroissement temporaire d'activité	1	Art L332-23 1°	Accroissement temporaire d'activité
Auxiliaire de puériculture de classe normale	2	Art L332-14	Vacance d'emploi	2	Art L332-14	Vacance d'emploi
Pédiatre	1	Vacataire	Vacataire	1	Vacataire	Vacataire
Educateur des APS	3	Art L332-14	Vacance d'emploi	3	Art L332-14	Vacance d'emploi
Educateur des APS	3	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	3	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Opérateur des APS de 2 ^{ème} classe	3	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	3	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Animateur de la maison du projet (Le lien)	1	Art L332-24	Contrat de projet	1	Art L332-24	Contrat de projet

Animateur (directeur d'accueil de loisirs et autres besoins saisonniers)	4	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	4	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Adjoint d'animation principal de 2ème classe (directeur adjoint d'accueils de loisirs)	3	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	3	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Adjoint d'animation (animateur d'accueils de loisirs et autres besoins saisonniers)	60	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	60	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité
Adjoint d'animation (animateurs pause méridienne et garderies périscolaires)	95	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité	95	Art L332-23 2°	Accroissement saisonnier d'activité

Il est demandé au conseil municipal d'approuver les mouvements de personnel repris dans le tableau modificatif des effectifs ci-dessus, d'autoriser Monsieur le Maire à recruter des agents contractuels dans les conditions fixées par l'article L 332-13 du CGFP pour remplacer des fonctionnaires ou des agents contractuels momentanément indisponibles, et de créer les postes et les inscriptions budgétaires correspondantes.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

7/1 – CONVENTIONNEMENT PLURIANNUEL AVEC LE CENTRE DE FORMATION DES MUSICIENS INTERVENANTS DE LILLE

Le Centre de Formation des Musiciens Intervenants (CFMI) de Lille est un institut interne de l'Université de Lille, placé sous la tutelle des ministères de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de la Culture. Il a pour mission principale de proposer une formation professionnelle artistique et pédagogique préparant au DUMI (Diplôme Universitaire de Musicien Intervenant).

Au cours des deux années d'étude au CFMI, les étudiants effectuent des stages en milieu scolaire et extrascolaire afin de mettre en pratique les notions et techniques enseignées, d'apprendre à travailler avec des partenaires et de préparer ainsi leur future insertion professionnelle.

La présente délibération a pour objectif d'autoriser la mise en œuvre et reconduction de la convention de partenariat entre l'Université de Lille et la Ville de Mons en Barœul, afin qu'un ou plusieurs étudiants stagiaires de deuxième année au CFMI de Lille soient accueillis en qualité de stagiaire sur le territoire de la collectivité. Les stagiaires sont appelés à réaliser, d'octobre à juin, des interventions en milieu scolaire dans une ou plusieurs écoles primaires de la commune.

Ce dispositif permet aux étudiants de construire leurs compétences professionnelles et également de faire bénéficier des élèves monsois de séances d'éducation musicale qui donnent lieu, pour certaines classes, à des représentations scéniques en fin d'année. Ce travail est mené en partenariat étroit avec la communauté éducative, notamment l'Inspecteur de l'Éducation Nationale, les directeurs et enseignants des établissements concernés.

La convention pluriannuelle de partenariat entre la Ville et l'Université de Lille concerne les années universitaires 2022/2023, 2023/2024 et 2024/2025, avec des avenants conclus annuellement pour préciser le nom des bénéficiaires et les conditions particulières de déroulement de leur stage. Elle prévoit également une participation financière annuelle de la Ville à hauteur de 1 650 € par an et par étudiant stagiaire, au titre de la mise en œuvre du suivi artistique et du tutorat de l'étudiant, ainsi que le remboursement de ses frais de transport et la prise en charge de ses repas au restaurant scolaire.

Il est proposé au conseil municipal :

- de confirmer son soutien au dispositif d'accueil des étudiants stagiaires du CFMI de Lille sur le territoire de Mons en Barœul pour la période 2022/2025,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer toute convention et avenant avec l'Université de Lille ainsi que tout autre document nécessaire à la bonne mise en œuvre de ce dispositif sur toute la durée de la convention,
- d'imputer les dépenses correspondantes au chapitre 922 du budget principal de l'exercice concerné.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

8/1 – ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION EN FAVEUR DE LA COOPÉRATIVE SCOLAIRE DE L'ÉCOLE RENAISSANCE

Par la délibération 8/1 du 30 juin 2022 relative à l'attribution des subventions annuelles aux associations du domaine scolaire, le conseil municipal a autorisé le versement d'une subvention de fonctionnement à hauteur de 1 330,22 euros en faveur de la Coopérative scolaire de l'école Renaissance.

Or, suite à un problème matériel, le versement effectif de cette subvention n'a pas pu être finalisé par la suite, sans que cela ne remette en cause le bon déroulement des actions menées par l'association au cours de l'année scolaire 2022/2023.

Afin de tenir compte de cette situation, il est proposé d'attribuer la subvention exceptionnelle suivante :

Bénéficiaire	Montant
Coopérative scolaire de l'école Renaissance	1 330,22 €

Cette subvention sera inscrite à l'article fonctionnel 92213, compte nature 6574 du budget de l'exercice.

Il est proposé au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à attribuer cette subvention et d'imputer ces dépenses aux articles et comptes nature correspondants du budget de l'exercice.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

9/1 – FIXATION DES TARIFS D'ENTRÉE AUX SPECTACLES ET ÉVÉNEMENTS CULTURELS

Les événements du 28 juin 2023 ont très fortement impacté la salle Allende qui accueille habituellement une part importante de la vie culturelle monsoise.

Compte tenu des importantes dégradations subies par le bâtiment, des travaux de rénovation sont indispensables avant de pouvoir y accueillir de nouveau une programmation culturelle et événementielle, ainsi que les autres activités municipales, associatives ou individuelles (studios) qui y prennent place en temps normal.

Afin que cette indisponibilité de la salle Allende n'entraîne pas une « saison blanche » culturelle pour les Monsois, la Ville a souhaité développer une saison « hors les murs », légèrement plus restreinte que la saison prévue avant les événements mais qui maintient néanmoins une ambition culturelle affirmée. Ainsi, des représentations, concerts, projections se dérouleront dans différents lieux de la commune, notamment au Fort de Mons.

La préparation de la prochaine saison culturelle nécessite de fixer une nouvelle tarification pour la vente des entrées aux spectacles et événements programmés, lorsque ceux-ci sont payants. Le tarif de chaque catégorie est fixé selon la grille suivante, dont les montants sont identiques à ceux qui s'appliquaient précédemment pour les événements organisés salle Allende :

Catégorie	A	B	C	D	E	F	Projection
Tarif adulte plein	35 €	25 €	21 €	15 €	10 €	8 €	3 €
Tarif réduit*	30 €	20 €	16 €	12 €	8 €	6 €	Gratuit
Tarif adulte Mons	28 €	18 €	14 €	10 €	7 €	5 €	3 €
Tarif Moins de 12 ans	23 €	13 €	11 €	9 €	6 €	4 €	Gratuit
Tarif Moins de 12 ans Mons**	20 €	10 €	9 €	8 €	5 €	3 €	Gratuit

*Peuvent en bénéficier les personnes de moins de 18 ans, étudiants, demandeurs d'emploi, bénéficiaires des minima sociaux (sur présentation d'un justificatif)

**Sur présentation de la carte « Mons Espace Famille » ou d'un justificatif de domicile

Il est précisé que la gratuité est consentie pour les moins de 3 ans (à l'exception des spectacles Jeune Public dédiés à la petite enfance). Le même principe de gratuité est appliqué pour les invités des partenaires et des compagnies ou productions accueillis. Enfin, dans le cadre des actions culturelles mises en place par la Ville, la direction de la culture garde la possibilité de réserver des places à tarif réduit voire gratuites pour des publics ciblés.

Par ailleurs, un tarif de groupe (associations, établissements, écoles...) peut être accordé à partir de 10 personnes. Il sera alors appliqué une réduction de 10 % sur le tarif.

Chacun des spectacles organisés par la Ville est classé, en fonction du type de spectacle, de son coût et du type de public attendu, dans l'une des 7 catégories permettant de définir les tarifs appliqués aux différents spectateurs. Certains spectacles peuvent aussi être gratuits pour l'ensemble des publics (cas des dates déjà passées à ce jour). Concernant les événements prévus de septembre 2023 à décembre 2023, cette catégorisation est la suivante :

Les Dégainées (Compagnie l'Estafette) – 24/09	Gratuit
Doublevédé Quintet (La Roulotte Ruche) – 24/09	Gratuit
DJ Set par Leila BOUMAYE (Collectif Bruit Blanc) – 24/09	Gratuit
Dispositif Forêt (Compagnie Une autre Carmen) – 5,6,7/10	Gratuit
Dimanche Classique en Musique (Vivat Musica) – 8/10	Gratuit
Prendre le Large (Compagnie Samuela D) – 19/10	Gratuit
Zombillenium – 29/10	Catégorie Projection
Des Rives (Compagnie Samuela D) – 10/11	Catégorie E
Concert Tour de chauffe – 15/11	Catégorie F
La Princesse qui n'aimait pas (Barbaque Compagnie) – 16,17,18/11	Gratuit
Le Voyage de Chihiro – 10/12	Catégorie projection
Le Concert des Jouets – 15/12	Gratuit

Il est proposé au conseil municipal :

- de fixer les tarifs des spectacles et événements culturels se déroulant à compter du 24 septembre 2023 conformément à la grille tarifaire reprise ci-avant,
- d'autoriser Monsieur le Maire à classer par décision et faire appliquer cette grille tarifaire pour l'ensemble des spectacles organisés à compter du 24 septembre 2023,
- d'imputer les recettes correspondantes à l'article fonctionnel 92314, compte nature 70632 du budget principal de l'exercice concerné.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

12/1 – ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE SUITE AUX CATASTROPHES SURVENUES AU MAROC ET EN LIBYE

Vu l'article L.1115-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, qui permet aux collectivités territoriales de mettre en œuvre ou soutenir toute action internationale annuelle ou pluriannuelle de coopération, d'aide au développement ou à caractère humanitaire,

Considérant le puissant séisme qui, dans la nuit du vendredi 8 au samedi 9 septembre 2023, a ravagé l'ouest du Maroc, causant le décès de plusieurs milliers de personnes et des dégâts extrêmement importants aux infrastructures publiques et privées du pays,

Considérant également les inondations dévastatrices survenues dans l'est de la Libye, après le passage de la tempête Daniel, dans la nuit du dimanche 10 au lundi 11 septembre 2023, causant le décès de plusieurs milliers de personnes et des destructions considérables dans la région de Derna,

La Ville de Mons en Barœul souhaite s'associer à la douleur de ces pays et de la communauté internationale, soutenir les populations touchées par les événements et participer à l'effort de reconstruction de l'ensemble des zones sinistrées, au travers de l'attribution d'une aide financière exceptionnelle.

Il est proposé de fixer le montant de cette subvention à hauteur de 5 000 € et de procéder à son versement, au profit du Fonds d'Action Extérieure des Collectivités Territoriales (FACECO).

Le FACECO est un fonds de concours géré par le centre de crise et de soutien du Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères. Les dons perçus permettent de soutenir la réponse d'urgence mise en œuvre auprès des victimes de crises humanitaires à travers le monde par des ONG françaises et internationales, déjà présentes et actives dans les zones sinistrées, en appui aux autorités locales.

Il est proposé au conseil municipal :

- d'autoriser le versement d'une subvention exceptionnelle de 5 000 € au FACECO,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération,
- d'inscrire cette dépense au chapitre fonctionnel 92020, article 6745 du budget de l'exercice.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

14/1 – ACCORD PRÉALABLE DU CONSEIL MUNICIPAL POUR LA PRISE DE PARTICIPATIONS DIRECTES DE LA SAEM VILLE RENOUVELÉE DANS PLUSIEURS SOCIÉTÉS DE PROJET

Vu la loi n° 2022-217 du 21 février 2022 relative à la différenciation, la décentralisation, la déconcentration et portant diverses mesures de simplification de l'action publique locale, dite « 3DS », qui comporte de nouvelles mesures visant à renforcer le contrôle des collectivités territoriales et EPCI sur les SAEM/SPL dont ils sont actionnaires et leurs filiales,

Vu l'article L.1524-5 du CGCT qui prévoit désormais, à peine de nullité, que toute prise de participation directe d'une Société d'Economie Mixte locale dans le capital d'une autre société fait préalablement l'objet d'un accord exprès des collectivités territoriales et de leurs groupements actionnaires disposant d'un siège au conseil d'administration ou au conseil de surveillance,

Considérant que la Ville de Mons en Barœul dispose d'un siège au conseil d'administration de la SAEM Ville Renouvelée et doit donc, à ce titre, donner son accord par délibération pour la création de toutes filiales et autoriser toutes prises de participation de la SAEM Ville Renouvelée dans les sociétés dédiées,

Considérant que, par des courriers datés du 30 juin 2023 et du 22 août 2023, la SAEM Ville Renouvelée a informé la Ville de Mons en Barœul qu'elle envisageait de développer les opérations suivantes :

- Une opération immobilière de 200 logements sur les lots PL5 et 6 de la zone de l'Union, à Roubaix, au travers de la création d'une société de projet de type SCCV avec Lille Métropole Habitat (actionnariat 50 % SAEM VR / 50 % LMH, capital social de 1 000 €). Le programme de l'opération a été présenté en comité d'engagement et des risques du 21 mars 2023, qui a rendu un avis favorable.
- Une opération immobilière de 28 logements, 32 stationnements et environ 300 m² de surface de plancher de bureaux sur le secteur Plaine Image 2 de la ZAC de l'Union, à Roubaix, au travers de la création d'une société de projet de type SCCV avec IDEEL (actionnariat 30 % SAEM VR / 70 % IDEEL, capital social de 1 000 €). Le programme de l'opération a été présenté en comité d'engagement et des risques du 21 mars 2023, qui a rendu un avis favorable.
- Une réponse à un appel d'offre de Délégation de Service Public lancé par la MEL. Si la SAEM est attributaire, elle sera dans l'obligation de créer une société ad-hoc au plus tard le 1^{er} janvier 2024. Il s'agira d'une société de projet de type SAS détenue à 100 % par la SAEM Ville Renouvelée et dotée d'un capital social de 10 000 €.

Il est proposé au conseil municipal d'autoriser la SAEM Ville Renouvelée à réaliser, le cas échéant, les créations de filiales et prises de participations dans ces différentes sociétés de projet, selon les conditions reprises ci-avant.

CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 12 OCTOBRE 2023

15 - DÉCISIONS PRISES EN APPLICATION DE LA DÉLIBÉRATION N° 7 DU 28 MAI 2020 DONNANT DÉLÉGATION DU CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE AU TITRE DES ARTICLES L2122-22 ET L2122-23 DU CODE GÉNÉRAL DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

Décision du 18 avril 2023 – Vente aux enchères de véhicules réformés appartenant à la Ville

Mise en vente aux enchères du véhicule immatriculé 550-CLL-59 via la Direction Nationale Interventions Domaniales. La mise à prix du véhicule sera de 600 €.

Décision du 18 avril 2023 – Vente aux enchères de véhicules réformés appartenant à la Ville

Mise en vente aux enchères du véhicule immatriculé BR-022-VG via la Direction Nationale Interventions Domaniales. La mise à prix du véhicule sera de 800 €.

Décision du 18 avril 2023 – Vente aux enchères de véhicules réformés appartenant à la Ville

Mise en vente aux enchères du véhicule immatriculé 347-BND-59 via la Direction Nationale Interventions Domaniales. La mise à prix du véhicule sera de 600 €.

Décision du 19 avril 2023 – Bail commercial relatif au rez-de-chaussée du 134 rue du Général de Gaulle

Bail commercial consenti à la société VELONORD, représentée par M. LECLERCQ, pour l'exploitation du local situé au rez-de-chaussée de l'immeuble sis 134 rue du Général de Gaulle, moyennant un loyer mensuel de 900 € HT. Le bail commercial est conclu pour une durée de 9 ans, à compter du 2 mai 2023.

Décision du 17 juillet 2023 – Autorisation d'ester en justice et de constitution de partie civile

Désignation de la SCP MASSON & DUTAT représentée par Maître MASSON, avocat au Barreau de Lille, concernant la défense des intérêts de la Ville, suite aux événements survenus dans la nuit du 28 au 29 juin 2023, pour la destruction ou le vol de biens appartenant à la Ville.

Décision du 20 juillet 2023 – Acceptation d'un don de mobilier de bureau usagé

Acceptation d'un don consenti par la société Groupe Randstad France, sise 276 avenue du Président Wilson à Saint-Denis, consistant en divers éléments de mobilier de bureau usagés, dont la société propriétaire avait décidé de ne plus avoir usage et qu'elle a souhaité proposer à la Ville.

Décision du 25 août 2023 – Convention d’occupation précaire relative au 194 rue Jean Jaurès

Convention d’occupation précaire consentie à un particulier pour l’occupation de la maison située 194 rue Jean Jaurès à Mons en Barœul, moyennant une redevance mensuelle de 675 €. La convention est conclue à compter du 4 octobre 2023, pour une durée maximale d’un an.

Décision du 25 août 2023 – Demande de cofinancement dans le cadre du fonds de concours « Transition énergétique et bas carbone » de la MEL pour la première phase des travaux de rénovation énergétique de l’éclairage public

Demande de subvention auprès de la Métropole Européenne de Lille au titre du fonds de concours « Transition énergétique et bas carbone » mis en place par la MEL, en vue de participer au financement de la 1^{ère} phase des travaux de rénovation énergétique de l’éclairage public. La demande de subvention s’élève à 119 715,74 €, représentant 40 % du coût total de l’opération estimé à 299 289,35 € HT.

Décisions prises en matière de marchés publics

Monsieur le Maire informe l’assemblée qu’il a exercé la délégation qu’il a reçue du conseil municipal en application de l’article L.2122-22 du code général des collectivités territoriales pour attribuer les marchés suivants :

<u>MARCHÉS DE TRAVAUX</u>					
Objet	Lot	Date du marché	Attributaire	Montant HT	Montant TTC
MARCHÉS INFÉRIEURS À 40 000 € HT					
Réalisation d'un forage (stade Delattre de Tassigny)		04/07/2023	SARL NORD FORAGE	14 065,37 €	16 878,44 €
MARCHÉS ENTRE 90 000 €HT ET 5 382 000 € HT					
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°3	Lot n°10 : métallerie serrurerie	16/05/2023	COGEZ METAL	1 240 €	1 488 €
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°6	Lot n°14 : bâtiments provisoires	26/05/2023	ALGECO SAS	8 119,99 €	9 473,99 €

Travaux d'aménagement de cellules commerciales et de services dans la résidence Europe - avenant n°1	Lot n°6 : chauffage ventilation plomberie	23/06/2023	RAMERY ENERGIES THERMIC	10 250 €	12 300 €
Travaux dans les bâtiments communaux et AdAp 2023 - avenant n°1	Lot n°7 : réfection du sol de la salle de sport De Lattre	23/06/2023	PIQUE ET FILS	632 €	758,40 €
Travaux d'aménagement de cellules commerciales et de services dans la résidence Europe - avenant n°3	Lot n°1 : gros œuvre démolition	10/07/2023	DEMATHIEU BARD CONSTRUCTION NORD	- 2 319,07 €	- 2 782,88 €
Travaux d'aménagement de cellules commerciales et de services dans la résidence Europe - avenant n°2	Lot n°3 : carrelage faïence	11/07/2023	ARDECO SAS	401,20 {€	481,44 €
Travaux de confortement définitif des passages sous traverse des cours Nord et Sud du Fort de Mons		19/07/2023	FREYSSINET France	192 400 €	230 880 €
Travaux d'aménagement de cellules commerciales et de services dans la résidence Europe - avenant n°2	Lot n°2 : plâtrerie menuiseries intérieures	19/07/2023	SAS SAVI	4 912,64 €	5 895,17 €
Travaux de réfection des peintures du bâtiment le Lien suite à un sinistre		24/07/2023	BELFOR RENOVATIONS	24 281,70 €	29 138,04 €
Travaux de rénovation énergétique de l'éclairage public et maintenance (accord-cadre)		25/07/2023	SPIE CITYNETWORKS	1 500 000 € (maximum)	1 800 000 € (maximum)
Travaux d'aménagement de cellules commerciales et de services dans la résidence Europe - avenant n°1	Lot n°4 : menuiseries extérieures	25/07/2023	ALNOR	3 877 €	4 652,40 €
Travaux d'aménagement de cellules commerciales et de services dans la résidence Europe - avenant n°1	Lot n°5 : électricité	25/07/2023	CEGELEC NORD TERTIAIRE	6 508,60 €	7 810,32 €

Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°5	Lot n°12 : peinture	02/08/2023	RUDANT & FILS	2 960,23 €	3 552,28 €
Travaux de rénovation et extension de l'école maternelle Anne Frank - avenant n°1	Lot n°1 : démolition gros œuvre VRD carrelage	04/08/2023	BAUDIN CHATEAUNEUF ARTOIS	31 400 €	37 680 €
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°10	Lot n°1 : gros œuvre	07/08/2023	TOMMASINI CONSTRUCTION	30 457,85 €	36 549,42 €
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°7	Lot n°2 : façades	07/08/2023	CABRE SA	2 455,35 €	2 946,42 €
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°3	Lot n°3a : menuiseries extérieures bois	07/08/2023	M.E.C. (ex BILLIET)	- 3 312,90 €	- 3 975,48 €
Travaux de rénovation et extension de l'école maternelle Anne Frank - avenant n°1	Lot n°8 : électricité	07/08/2023	LEDIEU ELECTRICITE	2 250 €	2 700 €
Travaux de rénovation et extension de l'école maternelle Anne Frank - avenant n°1	Lot n°9 : chauffage ventilation plomberie	07/08/2023	RAMERY ENERGIES THERMIC	18 346 €	22 015,20 €
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°4	Lot n°8 : plâtrerie	08/08/2023	SA VICTOIRE	308,32 €	369,98 €
Travaux de rénovation de l'école La Paix - aménagement d'un restaurant scolaire - avenant n°5	Lot n°6 : électricité	10/08/2023	LEDIEU ELECTRICITE	1 254,40 €	1 505,28 €
Travaux de réfection de l'hôtel de ville suite à un sinistre	Lot n°1 : réfection des peintures / vitrerie	23/08/2023	SN DE BACKER	58 992,91 €	70 791,49 €
	Lot n°2 : faux plafonds	23/08/2023	SAPISO SAS	16 332 €	19 586,40 €

	Lot n°3 : électricité	31/08/2023	LEDIEU ELECTRICITE	23 872,64 €	28 647,17 €
--	--------------------------	------------	-----------------------	-------------	-------------

MARCHÉS DE SERVICES					
Objet	Lot	Date du marché	Attributaire	Montant HT	Montant TTC
MARCHÉS ENTRE 90 000 €HT ET 215 000 € HT					
Maîtrise d'œuvre pour les travaux de mise en sécurité et d'amélioration du Fort de Mons		26/05/2023	SIRETEC INGENIERIE	135 100 €	162 120 €
Vérifications techniques réglementaires des bâtiments - avenant n°2 (accord-cadre)	Lot n°1 : vérifications techniques du patrimoine bâti de la Ville et du CCAS	05/06/2023	APAVE EXPLOITATION FRANCE	195 €	234 €
	Lot n°3 : vérifications des appareils et équipements de travail de la Ville	05/06/2023	APAVE EXPLOITATION FRANCE	24 €	28,80 €